Załącznik nr 1 do SWZ

**Wzór umowy**

Umowa zawarta w dniu ………………………w Nakle nad Notecią pomiędzy:

**Komunalnym Przedsiębiorstwem Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością** z siedzibą w Nakle nad Notecią przy ul. Michała Drzymały 4a, zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy w Bydgoszczy, XIII Wydział gospodarczy KRS, pod numerem 0000063428, kapitał zakładowy 36.733.500,00 zł  opłacony w całości [NIP: 558-000-14-43] , zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym przez:

Sławomira Sobczaka – Prezesa Zarządu,

a

……………………………………………………………. z siedzibą ………………………….

Wpisanym do rejestru przedsiębiorców Sądu Rejonowego ……………………………………. Nr KRS ………………………… o kapitale zakładowym w wysokości ……………………….. NIP……………………Regon……………………….. reprezentowanym przez:

…………………………………………………………………………………………………..

Po przeprowadzeniu procedury związanej z zamówieniem w trybie zapytania ofertowego strony zawarły umowę następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy, obejmujący wykonanie robót budowlanych w ramach zadania pn. ***Budowa kanalizacji sanitarnej w systemie tłoczno-grawitacyjnym w miejscowości Paterek, w ulicy Ogrodowej i Spokojnej, gm. Nakło nad Notecią w zakresie:***
2. wykonanie robót budowlanych w oparciu o dostarczone dokumentacje projektowe, składające się   
   z projektów budowlanych (PZT, PAB, PT) a także w oparciu o STWiOR i zapisy SWZ;
3. dostarczenie kompletnego operatu kolaudacyjnego;
4. opracowania i uzgodnienia z Zamawiającym harmonogramu rzeczowo – finansowego robót budowlanych oraz dostosowanie go do płatności programu dofinansowującego.
5. Szczegółowy zakres Przedmiotu Umowy określony został w dokumentacji projektowej oraz   
   w STWiOR a także w SWZ wraz ze zmianami, dokonanymi na etapie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszelkich prac niezbędnych do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy – w tym w szczególności: czynności związanych z zapoznaniem się   
   z warunkami terenu budowy (umiejscowienie istniejącej infrastruktury), wykonania dokumentacji umożliwiającej użytkowanie wykonanej infrastruktury zgodnie z jej przeznaczeniem (w tym Operatu Kolaudacyjnego).

**§ 2**

**INTERPRETACJE**

Treść Umowy oraz dokumentów dotyczących przedmiotu umowy należy traktować jako wzajemnie się uzupełniającą i uszczegóławiającą. W razie wystąpienia rozbieżności w tych dokumentach, których nie można usunąć w drodze odniesienia się do reguł sztuki budowlanej i zasad wiedzy technicznej, interpretacja zapisów będzie uzgadniania z uwzględnieniem zawartej Umowy, SWZ i następnie dokumentacji projektowej oraz STWiOR.

**§3**

**PRAWA I OBOWIĄZKI STRON**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy w szczególności:
2. przekazanie w dniu przejęcia placu budowy przez Wykonawcę dziennika budowy i dokumentacji projektowej wraz z STWiOR, które stanowią podstawę realizacji przedmiotu zamówienia,
3. przekazanie terenu budowy w terminie do 7 dni od pisemnego zgłoszenia jednej ze stron   
   o gotowości do przejęcia placu budowy,
4. zapewnienie Inspektora nadzoru inwestorskiego,
5. dokonywanie odbiorów, na warunkach ustalonych w Umowie;
6. terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace, zgodnie z zasadami ustalonymi w Umowie,
7. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
8. wykonanie prac stanowiących Przedmiot Umowy z zachowaniem należytej staranności, zasad bezpieczeństwa i higieny pracy, p. poż., dobrej jakości, właściwej organizacji, zasad wiedzy technicznej (sztuki budowlanej), obowiązujących norm, oraz przepisów prawa, w szczególności Prawa budowlanego zgodnie z warunkami Umowy;
9. zorganizowanie, utrzymywanie i ochrona terenu budowy, w tym wykonanie ogrodzeń, niezbędnych zabezpieczeń i wszystkich innych czynności koniecznych do zrealizowania prac. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone prace oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji Umowy;
10. przechowywanie na terenie budowy i udostępnianie Zamawiającemu, Inspektorowi i innym uprawnionym jednostkom administracyjnym dziennika budowy zgodnie z obowiązującym Prawem budowlanym, a także jego rzetelne prowadzenie poprzez dokonywanie aktualnych i czytelnych wpisów zgodnie z postępem prac;
11. opracowanie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz umieszczenia informacji o miejscu przechowywania planu BIOZ na tablicy informacyjnej budowy – jeśli jest wymagane,
12. niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o zaistniałych przeszkodach i trudnościach mogących wpłynąć na jakość wykonywanych prac albo opóźnienie terminu zakończenia wykonania Przedmiotu Umowy;
13. powiadamianie z 14 dniowym wyprzedzeniem poszczególnych gestorów sieci o rozpoczęciu prac oraz wykonywanie prac zgodnie z warunkami wydanymi przez gestorów.
14. ponoszenie pełnej odpowiedzialności na zasadach ogólnych za szkody powstałe na terenie budowy od chwili jego przekazania;
15. utrzymanie porządku na terenie budowy oraz ponoszenie kosztów wywozu odpadów, a po zakończeniu realizacji przedmiotu zamówienia, przekazanie Zamawiającemu uporządkowanego terenu budowy;
16. pisemne zgłaszanie prac do odbioru zgodnie z zasadami określonymi w Umowie;
17. usunięcia wszelkich wad i/lub usterek zgłoszonych przez Inspektora lub Zamawiającego w trakcie trwania prac w wyznaczonym Wykonawcy terminie, nie dłuższym jednak niż termin technicznie uzasadniony, niezbędny do ich usunięcia;
18. nanoszenie na bieżąco w dokumentacji projektowej zmian, wprowadzanych w uzgodnieniu   
    z Zamawiającym i/lub Inspektorem w przypadku odstępstw od dokumentacji projektowej, po uzgodnieniu z projektantem;
19. zapewnienie obsługi geodezyjnej / dokumentacji geodezyjnej związanej ze zmianą sposobu użytkowania obiektu;
20. aktualizacja wydanych przez gestorów sieci warunków wykonania robót; koszt aktualizacji warunków od gestorów należy uwzględnić w cenie oferty;
21. Wykonawca ma obowiązek przedstawić Zamawiającemu do akceptacji w terminie do 7 dni od chwili podpisania umowy, harmonogram rzeczowo – finansowy na wszystkie zadania, uwzględniający wartości zadań oraz wskazane terminy i warunki płatności, zgodnie z postanowieniami umowy.
22. Wykonawca nie może, bez pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść praw i zobowiązań, długów  
    i wierzytelności wynikających z Umowy na osobę trzecią.
23. Wykonawca zrealizuje na swój koszt:
24. zabezpieczenie terenu prowadzonych prac zgodnie z odnośnymi przepisami bhp i p.poż.;
25. niezbędne zaplecze socjalno-biurowe.
26. uporządkowanie terenu budowy i przekazanie go Zamawiającemu w terminie do dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót,
27. powykonawczą inwentaryzację geodezyjną,
28. sporządzenie operatu kolaudacyjnego,
29. opłaty za media (woda, energia, śmieci).
30. Do zakończenia odbioru końcowego, Wykonawca zobowiązuje się prowadzić i przechowywać na terenie budowy dziennik budowy. Podczas prowadzenia prac na terenie budowy muszą znajdować się i być do dyspozycji, co najmniej następujące dokumenty: decyzja zmiany sposobu użytkowania obiektu, decyzja pozwolenia na budowę, projekt zagospodarowania terenu, architektoniczno – budowlany i techniczny, STWiOR, protokół przekazania terenu budowy, notatki ze spotkań organizacyjnych i koordynacyjnych, protokoły oraz inne dokumenty, zgodnie z wymaganiami Zamawiającego.

**§ 4**

**WYROBY, MATERIAŁY, URZĄDZENIA**

1. Wykonawca zobowiązany jest stosować podczas realizacji prac wyłącznie nowe wyroby, materiały dopuszczone do stosowania w budownictwie, zgodnie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami i normami.
2. Wykonawca zabezpieczy na własny koszt i ryzyko składowane tymczasowo na terenie budowy wyroby, materiały do czasu ich wbudowania, przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub utratą jakości, właściwości lub parametrów oraz umożliwi przeprowadzenie kontroli w tym zakresie przez Inspektora.
3. Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania zatwierdzenia przez Inspektora materiałów planowanych do wbudowania.
4. Zmiana materiałów przewidzianych do wykonania prac będących przedmiotem zamówienia   
   w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej i STWiOR, będzie możliwa pod warunkiem uzyskania na to uprzednio pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający w kwestii zmiany materiałów jest zobowiązany zająć na piśmie stanowisko w ciągu   
   5 dni roboczych od dnia otrzymania wniosku z uzasadnieniem. Brak odpowiedzi nie upoważnia Wykonawcy do zmiany materiałów.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za dostawę i montaż materiałów, posiadających wymagane certyfikaty B lub krajowe oceny techniczne lub deklaracje właściwości użytkowych.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę prac, wyrobów, materiałów.
8. W sytuacji, gdy przeprowadzona przez Inspektora ekspertyza potwierdzi zastosowanie przez Wykonawcę wyrobów, materiałów nieodpowiadających wymogom określonym w Umowie – Wykonawca zobowiązany będzie na swój koszt wymienić wadliwe lub nieodpowiednie wyroby oraz ponieść koszt przeprowadzonej ekspertyzy.

**§ 5**

**TERMINY REALIZACJI PRAC**

1. Termin realizacji przedmiotu umowy:
2. rozpoczęcie wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy,
3. zakończenie wykonania zamówienia – **do 03.04.2025 r.**.
4. Za datę wykonania przedmiotu umowy uważa się faktyczną datę zakończenia robót objętych umową, wraz z uporządkowaniem terenu budowy i terenów przyległych, stwierdzoną przez kierownika budowy i potwierdzoną pisemnie przez Inspektora Nadzoru.
5. Wykonawca prowadzić będzie roboty budowlane zgodnie z terminami wskazanymi w harmonogramie rzeczowo-finansowym. Rozpoczęcie robót potwierdza się w Dzienniku Budowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od podpisania umowy do przygotowania projektu harmonogramu rzeczowego do akceptacji zamawiającego, który będzie uwzględniał zasady rozliczenia za elementy i za całość wykonanego przedmiotu zamówienia, który:
7. wymaga uzgodnienia z zamawiającym oraz jego akceptacji.
8. będzie służył m.in. do oceny zgodności wykonywanych przez wykonawcę robót budowlanych.
9. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do harmonogramu rzeczowego, wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag w terminie 5 dni od ich otrzymania.
10. Potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia uwag będzie się uważało za zatwierdzenie harmonogramu rzeczowego.
11. Całkowite zakończenie prac oraz gotowość do Odbioru Końcowego będzie zgłoszona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z potwierdzeniem przez Inspektora oraz bezzwłocznym pisemnym powiadomieniem o tym fakcie Zamawiającego.
12. Wykonawca w trakcie wykonywania robót ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo swoich pracowników oraz innych osób znajdujących się w obrębie przekazanego placu budowy z tytułu prowadzonych robót.

**§ 6**

**TEREN BUDOWY**

1. Wykonawca przed rozpoczęciem jakichkolwiek wykopów lub innych prac mogących uszkodzić istniejące instalacje zaznajomi się z umiejscowieniem wszystkich istniejących instalacji, takich jak odwodnienie, linie telefoniczne i elektryczne, światłowody, wodociągi, gazociągi i podobne.
2. Przekazanie terenu budowy udokumentowane będzie w formie protokołu przekazania terenu budowy podpisanego przez przedstawicieli Zamawiającego oraz Wykonawcy.
3. Wszelkie prace na i w bezpośrednim sąsiedztwie jakichkolwiek obiektów należy wykonać   
   w uzgodnieniu z właścicielami lub administratorami tych obiektów.

**§ 7**

**ODBIORY**

1. Przewiduje się następujące odbiory:
2. odbiory częściowe,
3. odbiór końcowy,
4. Odbiór prac budowlanych:
5. Przedstawiciel Wykonawcy pisemnie zgłosi gotowość prac do odbioru końcowego.
6. W razie konieczności dokonania odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu, Wykonawca zawiadomi Inspektora o wykonaniu tych robót w celu dokonania ich odbioru w terminie 3 dni roboczych przed planowanym terminem ich zakrycia. Wykonawca przygotuje i przedłoży Inspektorowi niezbędne do dokonania odbioru dokumenty przed rozpoczęciem odbioru tych robót. W przypadku wykonania robót zanikających lub ulegających zakryciu bez polecenia Inspektora, Wykonawca na własny koszt dokona ich odkrycia i/lub wykona te roboty ponownie. Każdorazowy odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu zostanie potwierdzony przez Inspektora wpisem do dziennika budowy.
7. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy robót – w ciągu 14 kalendarzowych dni od daty zawiadomienia go przez Wykonawcę o gotowości do odbioru wykonanych robót potwierdzonych przez Inspektora, zawiadamiając o tym Wykonawcę, ewentualnie przekaże Wykonawcy pismo ustalające jakie warunki jeszcze muszą być spełnione, aby odbiór mógł być dokonany.
8. Zakończenie czynności odbiorowych będzie następować bez zbędnej zwłoki.
9. Przed odbiorem końcowym Obiektu, Wykonawca skompletuje i przedstawi Inspektorowi dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowego wykonania Umowy, a w szczególności dokumentację powykonawczą oraz niezbędne świadectwa kontroli jakości materiałów, będących przedmiotem odbioru, w tym m.in.:
10. dzienniki budowy z wpisem:

- kierownika budowy o zakończeniu robót budowlanych i zgłoszeniem do odbioru końcowego całego przedmiotu Umowy,

- Inspektora potwierdzającym gotowość całego przedmiotu Umowy do odbioru końcowego;

1. oświadczenia kierownika budowy i dokumenty zgodne z przepisami Prawa budowlanego   
   z wyszczególnieniem ewentualnych zmian do rozwiązań projektu;
2. oświadczenie geodety potwierdzające wykonanie pomiarów inwentaryzacyjnych, sporządzenie dokumentacji powykonawczej, zarejestrowanie map w ośrodku dokumentacji geodezyjnej,
3. oświadczenie kierownika budowy o wbudowaniu materiałów zgodnie z dokumentacją projektową i STWiOR i ofertą Wykonawcy, posiadających odpowiednie dokumenty dopuszczenia do stosowania w budownictwie i spełniające zakładane projektowe i użytkowe warunki wytrzymałościowe, jakościowe, techniczne, bhp, p.poż. i PZH;
4. w razie powstania zmian nieodstępujących w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego dokonanych podczas wykonywania robót - kopie rysunków wchodzących w skład zatwierdzonego projektu budowlanego z naniesionymi zmianami, a w razie potrzeby, także uzupełniający opis. W takim przypadku oświadczenie, powinno być potwierdzone przez Projektanta i Inspektora;
5. dokumentację powykonawczą z naniesieniem nieistotnych zmian w trakcie budowy, sporządzoną przez kierownika budowy i zaakceptowaną przez projektanta i Inspektora. Dokumentację powykonawczą wykonać należy na kserokopiach projektu zagospodarowania terenu, architektoniczno – budowlanego, technicznego lub wykonać nową wersję;
6. dokumentację geodezyjną obejmującą mapy inwentaryzacji powykonawczej z naniesionymi wybudowanymi obiektami z klauzulą zgodności wykonania z projektem i zarejestrowane w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezji i Kartografii, (Zamawiający dopuszcza złożenie szkicu z inwentaryzacji powykonawczej do chwili uzupełnienia o mapy zarejestrowane w ośrodku);
7. wyniki przeprowadzonych ekspertyz i badań technicznych (jeżeli miały miejsce);
8. protokoły odbiorów technicznych;
9. dokumenty potwierdzające wbudowanie materiałów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie tj. certyfikaty B lub krajowe oceny techniczne lub deklaracje właściwości użytkowych, dopuszczające do stosowania w realizowanym przedmiocie zamówienia i jego eksploatacji na podstawie Umowy, obowiązujących przepisów, norm i warunków technicznych;
10. zestawienie faktur zapłaconych przez Wykonawcę Podwykonawcom (dalszym Podwykonawcom) z podaniem ich wartości wg stanu na dzień odbioru;
11. kartę gwarancyjną na całość przedmiotu zamówienia wystawioną przez Wykonawcę, zgodnie   
    z załączonym do Umowy wzorem Karty Gwarancyjnej,
12. Protokół końcowego odbioru robót Obiektu będzie zawierał ustalenia poczynione w trakcie odbioru,   
    a w szczególności:
13. oznaczenie miejsca sporządzenia protokołu;
14. datę rozpoczęcia i zakończenia czynności odbioru;
15. oznaczenie osób uczestniczących w odbiorze i charakteru, w jakim uczestniczą w tej czynności;
16. wynik dokonanego sprawdzenia, jakości robót podlegających odbiorowi, a w szczególności zgodności ich wykonania z Umową i dokumentacją projektową i STWiOR;
17. wykaz ujawnionych wad i/lub usterek;
18. decyzję Zamawiającego co do terminu usunięcia ujawnionych wad i/lub usterek;
19. oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy oraz innych osób uczestniczących w odbiorze;
20. podpisy przedstawicieli Zamawiającego, Wykonawcy, Inspektora i osób uczestniczących   
    w odbiorze.
21. Protokół końcowego odbioru robót Obiektu zostanie podpisany po wykonaniu prac objętych umową i złożeniu operatu kolaudacyjnego.
22. Wszelkie koszty związane z odbiorami obciążają Wykonawcę.

**§ 8**

**WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ROZLICZEŃ**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy, strony umowy ustalają łączne wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

**brutto w wysokości: ………………………………..**

**w tym podatek VAT 23% w wysokości ………….**

**cena netto w wysokości: …………………..………**

1. Wynagrodzenie określone w ust. 1, odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w dokumentacjach projektowych, w skład których wchodzą: projekty budowlane, STWiOR oraz SWZ i jest tym samym wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy. Zawiera ono ponadto w szczególności następujące koszty: wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe (m.in. utylizacja wszelkich odpadów itp.), utrzymania zaplecza budowy, związane z odbiorami wykonanych robót, wykonania dokumentacji powykonawczych oraz inne wynikające z niniejszej umowy oraz SWZ.
2. Podstawą do rozliczania płatności będzie harmonogram rzeczowo-finansowy uwzględniający wartości i terminy realizacji zadań oraz wskazane zgodnie z postanowieniami §5 ust. 4 umowy i warunkami płatności.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie robót budowlanych jest ryczałtowe.
4. W przypadku wystąpienia robót dodatkowych zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie aneksu do umowy i odrębnej faktury wystawionej za roboty dodatkowe.
5. Warunkiem dokonywania płatności będą podpisane protokoły odbioru robót określone w § 7 ust. 1.
6. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), która wynikać będzie   
   z powszechnie obowiązujących przepisów prawnych, wynagrodzenie brutto określone w ust.1 niniejszego paragrafu ulegnie zmianie w sposób odpowiedni – tak, aby odpowiadało zaktualizowanej stawce tego podatku dla zakresu objętego Umową, który na dzień zmiany stawki VAT nie został jeszcze rozliczony.
7. **Jeżeli wystąpią roboty innego rodzaju wykraczające poza przedmiot umowy** tzn. takie, których nie można rozliczyć zgodnie z ust. 1 niniejszego paragrafu, a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, roboty te realizowane będą na podstawie kosztorysów przygotowanych przez Wykonawcę i zatwierdzonych przez Inspektora oraz Zamawiającego. Kosztorysy te opracowane winny być w oparciu o następujące założenia:

- powszechnie dostępne w tym zakresie nakłady rzeczowe,

- ceny materiałów i sprzętu na podstawie ogólnodostępnych publikacji cenników materiałów, KNR-ów lub KNNR-ów; BISTYP, SECOCENBUD itp. oraz rynkowych cen materiałów.

1. Podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury końcowej będzie protokół odbioru   
   końcowego spisany przez Strony umowy.
2. Płatności będą dokonywane przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze  
    VAT, w ciągu 30 dni licząc od dnia złożenia u Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, zatwierdzonej przez Inspektora.
3. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek.

**§9**

**OSOBY UCZESTNICZĄCE W REALIZACJI UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie Przedmiotu Umowy przez osoby posiadające odpowiednie, wymagane w SWZ i w Prawie budowlanym, uprawnienia do pełnienia funkcji technicznych w budownictwie i wpis na listę członków właściwej izby samorządu zawodowego.
2. Wykonawca wyznacza:
   1. ……………………………………… - jako Przedstawiciela Wykonawcy, działającego na podstawie stosownego pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę, obejmującego umocowanie do podejmowania wszelkich czynności niezbędnych do realizacji Umowy – w tym w szczególności do zaciągania zobowiązań, podejmowania wiążących decyzji, podpisywania protokołów oraz składania wszelkich innych oświadczeń w imieniu Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu Umowy.
   2. ……………………………………………. **- jako kierownika budowy w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych;**
3. Funkcje Inspektora będzie pełnił:
4. ………………………………………………………………………………………………………………...

…………………………………………………………………………………………………………………

4. Przedstawicielami Zamawiającego będą:

Adam Mogiełka – tel. 602-287-668

**§10**

**INSPEKTOR (NADZÓR INWESTORSKI)**

1. Inspektor uprawniony jest m.in. do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z ilością, jakością oraz sposobem wykonania prac, które są niezbędne do prawidłowego wykonania Umowy, w tym do określania formy i zakresu dokumentów służących do monitorowania realizacji i rozliczeń wykonywanych prac.
2. Inspektor przekaże Wykonawcy wytyczne w zakresie terminów sporządzania i treści dokumentów związanych z wykonywaniem Umowy.
3. Inspektor nie jest upoważniony do podejmowania decyzji dotyczących robót zamiennych, dodatkowych lub ograniczenia zakresu rzeczowego robót w imieniu Zamawiającego bez jego zgody i pisemnego potwierdzenia.

**§ 11**

**WYMÓG ZATRUDNIENIA OSÓB W RAMACH UMOWY O PRACĘ**

1. Zamawiający wymaga, w okresie realizacji przedmiotu zamówienia, zatrudnienia przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności będącymi robotami ogólnobudowlanymi realizowanymi w miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia. Realizacja przedmiotowych robót będzie polegała na wykonywaniu pracy, w zakresie określonym przedmiotami robót, w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2020, poz. 1320).

2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy także podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1. Wykonawca jest zobowiązany do nadzoru i kontroli podwykonawców w zakresie realizacji powyższych obowiązków.

3. Zamawiający wymaga przekazania **w terminie 7 dni** od dnia zawarcia umowy oświadczenia o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności o których mowa w ust. 1.

4. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników świadczących pracę na podstawie umowy o prace w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników świadczących pracę na podstawie umowy o pracę) za każdego pracownika, który będzie zatrudniony na innej podstawie niż umowa o pracę.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnoście spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 umowy, w całym okresie obowiązywania umowy. Zamawiający jest w szczególności uprawniony do żądania:

a) aktualnych oświadczeń wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,

b) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zanonimizowanej umowy o pracę zatrudnionego pracownika (zanonimizowana umowa pozbawiona jest niektórych danych osobowych pracowników, zawiera w szczególności: imię i nazwisko osoby, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu oraz zakres obowiązków).

Wykonawca ma obowiązek przedstawić te oświadczenia i/lub dowody Zamawiającemu w terminie przez niego wskazanym, nie krótszym jednak niż 3 dni robocze.

**§ 12**

**PODWWYKONAWCY**

1. Wykonawca może realizować przedmiot umowy korzystając z pomocy podwykonawcy/-ów, po zawarciu z nimi odpowiednich umów w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

2. Zawarcie umowy z podwykonawcą/-ami wymaga pisemnej zgody Zamawiającego przed jej zawarciem, zgodnie z art. 6471 k.c., z zastrzeżeniem dalszych postanowień niniejszego paragrafu.

3. Umowa z podwykonawcą musi zawierać, m.in.:

a) zakres części zamówienia powierzonych podwykonawcy,

b) kwotę wynagrodzenia należnego podwykonawcy,

c) termin wykonania zamówienia powierzonego podwykonawcy,

d) warunki dokonania płatności wynagrodzenia,

e) termin dokonania płatności wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,

f) numer rachunku bankowego, na który należy dokonać zapłaty za wykonanie zamówienia.

4. Wykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy. Zamawiający w terminie 14 dni zgłosi zastrzeżenia do projektu umowy:

a) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż 30 dni,

b) gdy nie podano w niej dokładnego zakresu robot zgodnego z zakresem umowy z Wykonawcą,

c) gdy kwota wynagrodzenia za roboty podwykonawcy jest wyższa od wartości tego zakresu robót wynikające z oferty Wykonawcy,

d) gdy termin wykonania zakresu robót powierzonego podwykonawcy jest niezgodny z harmonogramem wykonania robót przez Wykonawcę.

5. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, o którym mowa w ppkt 4 w terminie 14 dni roboczych uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

6. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

7. Wykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów na dostawę materiałów, wynajmu sprzętu, wynajmu środków transportu, których wartość nie przekracza 50.000,00 zł (słownie: pięćdziesięciu tysięcy złotych 00/100)

8. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.

9. Zamawiający wstrzyma zapłatę należnego wynagrodzenia Wykonawcy za odebrane roboty w przypadku nieprzedstawiania przez Wykonawcę dowodów zapłaty wymaganego wynagrodzenia podwykonawcom.

10. Zapłata należnego Wynagrodzenia podwykonawcy zostanie uregulowana zgodnie z zasadami określonymi w art. 437 ustawy Pzp.

11. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

12. Wykonawca jest zobowiązany na żądanie Zamawiającego udzielić mu wszelkich informacji dotyczących Podwykonawców.

13. Do zawarcia przez Podwykonawcę umowy z dalszym Podwykonawcą oraz zapłaty wynagrodzenia dalszemu Podwykonawcy mają zastosowanie odpowiednie postanowienia ustępów poprzedzających.

14. Do zmian umowy o podwykonawstwo mają odpowiednie zastosowanie uregulowania zawarte w ust. 2-7, zaś do zapłaty wynagrodzenia dalszemu Podwykonawcy uregulowania zawarte w ust. 8-14.

15. W przypadku powierzenia wykonania zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy w takim zakresie jakby wykonywał przedmiot umowy samodzielnie.

**§ 13**

**GWARANCJA I RĘKOJMIA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ……………….miesięcznej gwarancji za wykonane roboty i zastosowane materiały liczonej od dnia podpisania przez strony bezusterkowego protokołu odbioru końcowego robót o których mowa w § 1 umowy.

2. Okres rękojmi na roboty o których mowa w § 1 umowy, wynosi …………. miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

2. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi po terminach określonych w ust. 1 i 2 , jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.

3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca obowiązany jest do nieodpłatnego usuwania stwierdzonych wad przedmiotu umowy w terminie do 14 dni od daty zgłoszenia ich przez Zamawiającego.

4. W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do usuwania wad w okresie gwarancji i rękojmi w wyznaczonych terminach, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy, który zobowiązuje się do uregulowania należności w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania.

5. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu kopię aktualnej polisy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

6. W przypadku, gdy termin obowiązywania polisy będzie się kończył przed terminem zakończenia umowy, Wykonawca na 14 dni przed upływem tego terminu, ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczenia.

**§ 14**

**KARY UMOWNE**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stanowią kary umowne.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) za każdy dzień opóźnienia w stosunku do ustalonych w § 5 umowy terminów realizacji prac w wysokości 0,2% wartości umowy brutto;

b) za każdy dzień opóźnienia w stosunku do ustalonego w protokole odbioru terminu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,1 % wartości umowy brutto;

c) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego, w całości lub części, z przyczyn, za które Wykonawca odpowiada, w szczególności w związku z nienależytym wykonaniem przez Wykonawcę robót objętych niniejszą umową w wysokości 10% wartości umowy brutto;

d) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto;

e) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, usługi, dostawy lub jej zmiany – w wysokości 0,05% wynagrodzenia umownego brutto;

f) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w wysokości 0,3% wynagrodzenia umownego brutto należnego podwykonawcy;

g) w przypadku nieprzedłożenia Zamawiającemu w terminie określonym w § 11 ust. 3 umowy oświadczeń i/lub dowodów, o których mowa w § 11 potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób o których mowa w § 11 – w wysokości 300 zł (słownie: trzysta złotych 00/100) za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu tych oświadczeń i/lub dowodów.

3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

a) za opóźnienie w odbiorze robót w wysokości 0,2% wartości umowy brutto za każdy dzień opóźnienia,

b) w wysokości 10% wartości umowy brutto w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego.

**§ 14**

**ZABEZPIECZENIE UMOWY**

* + - 1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 16**

**ROZWIĄZANIE LUB ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania części umowy, co stwierdza się protokołem zdawczo-odbiorczym.

2. Zamawiający może rozwiązać umowę z zachowaniem co najmniej 7 dniowego okresu wypowiedzenia jeżeli:

a) ogłoszono likwidację Wykonawcy, z wyjątkiem likwidacji przeprowadzonej w celu przekształcenia,

b) Wykonawca nie podjął realizacji w ciągu jednego miesiąca od ustalonej daty rozpoczęcia robót,

c) Wykonawca pomimo pisemnych żądań Zamawiającego nie wykonuje robót zgodnie z umową i harmonogramem rzeczowo-finansowym,

d) został wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub Wykonawca ogłosił zrzeczenie się majątku na rzecz wierzycieli,

e) Wykonawca wykonuje roboty przy pomocy podwykonawców bez zgody Zamawiającego.

3. W razie rozwiązania umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji.

4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, jeżeli:

a) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury w terminie dwóch miesięcy od upływu terminu na zapłatę faktury określonej w niniejszej Umowie, mimo dodatkowego wezwania,

b) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub odmawia bez uzasadnionej przyczyny podpisania Protokołu obioru,

c) Zamawiający nie wprowadza Wykonawcy na teren budowy przez okres co najmniej 7 dni lub pozbawia Wykonawcę prawa do terenu budowy przez okres co najmniej 7 dni, po uprzednim wezwaniu Zamawiającego

5. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających złożenie oświadczenia o odstąpieniu. Oświadczenie Stron w tym zakresie winno nastąpić na piśmie pod rygorem nieważności.

**§ 17**

**ZMIANA UMOWY**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w niżej wymienionych przypadkach:

a) zmiana adresu/siedziby Zamawiającego/Wykonawcy,

b) zmiana osób występujących po stronie Zamawiającego/Wykonawcy,

c) możliwe jest przedłużenie terminu zakończenia umowy o czas opóźnienia, jeśli opóźnienie to wynika z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego i jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu umowy, w zakresie następujących obowiązków Zamawiającego:

- przekazanie terenu budowy;

-przekazanie dokumentów budowy.

- siły wyższej pod pojęciem której rozumie się wszystkie zdarzenia zewnętrzne i niemożliwe do przewidzenia i niemożliwe do zapobieżenia przez Stronę lub Strony Umowy, a zaistniałe po zawarciu Umowy, w szczególności takie jak:

(1)Wojny, działania wojenne, inwazje,

(2)Terroryzm, rewolucje, powstania, wojny domowe,

(3)Rozruchy, z wyjątkiem tych, które są ograniczone wyłącznie do pracowników Wykonawcy lub jego podwykonawców lub Zamawiającego,

(4)Zanieczyszczenie i inne podobne niebezpieczne skutki spowodowane przez substancje toksyczne, z wyjątkiem tych, które mogą być przypisane użyciu przez Wykonawcę,

(5)Działania sił przyrody, w tym huragany lub powodzie, a którym Strona Umowy nie mogła zapobiec,

(6)Stan nadzwyczajny (np. stan klęski żywiołowej, stan wojenny, stan wyjątkowy),

d) możliwa jest zmiana terminu wykonania umowy, ewentualnie wstrzymanie/wznowienie robót, ze względu na:

- zmiany stanu prawnego,

- wykopaliska uniemożliwiające wykonanie robót,

- działania sił natury, uznanych z stan klęski żywiołowej,

- działania osób trzecich uniemożliwiające wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,

e) Wykonawca nie będzie miał prawa do przedłużenia terminu zakończenia umowy, jeśli przedłużenie terminu zakończenia umowy wynika z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

f) możliwa jest zmiana postanowień umowy w związku ze zmianą stawki podatku od towarów i usług (VAT).

2. Określa się następujący tryb dokonywania zmian postanowień umowy:

a) zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić wyłącznie za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności,

b) strona występująca o zmianę postanowień zawartej umowy zobowiązana jest do udokumentowania zaistnienia powyższych okoliczności,

c) wniosek o zmianę postanowień zawartej umowy musi być wyrażony na piśmie.

**§ 18**

**ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

1. W sprawach nieunormowanych postanowieniami umowy zastosowanie mieć będą przepisy Kodeksu cywilnego, Kodeksu postępowania cywilnego, ustawy Prawo budowlane.

2. Ewentualne spory, powstałe na tle realizacji niniejszej umowy w tym o zapłaty, które nie zostaną rozwiązane polubownie, Strony poddadzą rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

**§19**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wykonawca oświadcza, że jest w pełni uprawniony do zawarcia Umowy na warunkach w niej określonych, a osoby występujące w jego imieniu przy zawarciu Umowy są należycie umocowane do jego reprezentacji.
2. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy (w tym niezbędne powiadomienia, informacje, wnioski, itp.) sporządzona będzie w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja przekazana za pośrednictwem faksu, poczty elektronicznej lub innego środka służącego do przekazywania informacji na odległość musi być bezzwłocznie potwierdzona w wersji pisemnej za pośrednictwem poczty lub złożona osobiście na wskazane poniżej adresy:

dla Zamawiającego:

|  |  |
| --- | --- |
| Adres | Komunalne Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  ul. Drzymały 4a  89-100 Nakło nad Notecią |
| Telefon |  |
| e-mail | wodociagi@kpwik.naklo.pl |

dla Wykonawcy:

|  |  |
| --- | --- |
| Adres | …………………………………..  ……………………………………  ……………………………………… |
| Telefon | ……………………………………….. |
| e-mail | ……………………………………. |

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie powszechnie obowiązujące przepisy prawne – w szczególności Kodeksu cywilnego, (Umowy o dzieło, Umowy o roboty budowlane), Prawa budowlanego.
3. **Integralną częścią Umowy są następujące załączniki:**
4. SWZ
5. Oferta Wykonawcy
6. Umowa została sporządzona w 4 jednobrzmiących egzemplarzach, z których każdy uważany jest za oryginalny – z tego 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
7. W przypadku umowy zawieranej w sposób elektroniczny datą zawarcia umowy jest data złożenia podpisu ostatniej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**